



ИНФОРМАЦИЯ ВЪВ ВРЪЗКА С ПРОЦЕДУРА ЧРЕЗ ДИРЕКТНО ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ „НАЦИОНАЛНИ ПРОУЧВАНИЯ И МЕТОДОЛОГИЧНИ ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДОБРЯВАНЕ УПРАВЛЕНИЕТО НА ВОДИТЕ И РИСКА ОТ ЗАСУШАВАНЕ“ ПО ПРИОРИТЕТ 4 НА ПОС 2021-2027 г.	
Приоритет	Риск и изменение на климата
Специфична цел на приоритета	Насърчаване на адаптирането към изменението на климата, предотвратяването на риска от бедствия и устойчивостта, като се вземат предвид екосистемни подходи
Индикатор за изпълнение (показател за краен продукт)	<p>➤ Национални и поднационални стратегии относно адаптирането към изменението на климата</p> <p><i>Базова стойност: 0 бр.</i></p> <p><i>Целева стойност: попълва се от кандидата</i></p> <p>Кандидатът определя целевата стойност на показателя на база планираните стратегически документи, които ще бъдат разработени по процедурата</p> <p>Индикаторът се разпределя по региони за планиране от ниво NUT2 на база териториалния обхват на стратегическите документи, които ще бъдат разработени по процедурата.</p>
Специфичен за процедурата индикатор за резултат (показател за резултат)	<p>➤ Разработена концепция, разработени проучвания, оценки, методологични документи или анализи във връзка адаптиране управлението на водите към засушаването, вкл. финансови инструменти</p> <p><i>Базова стойност: 0 броя</i></p> <p><i>Целева стойност: попълва се от кандидата</i></p> <p>Целевата стойност следва да отчете брой документи, които ще бъдат разработени по процедурата за целите на адаптиране управлението на водите към засушаването.</p>
Наименование на процедурата	Национални проучвания и методологични документи за подобряване управлението на водите и риска от засушаване
Вид на процедурата	Процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ.
Териториален обхват	Територията на Република България на ниво NUTS2
Цели и обхват на процедурата	Процедурата е насочена към осигуряване на подкрепа за подобряване на управлението на водите при засушаване. За целта ще бъде анализирана наличната информация и оценки, необходими за разработване на План за управление на засушаването, ще бъдат проучени добри практики от други държави в ЕС, ще бъдат извършени анализи и оценки на национално ниво и по райони за басейново управление, вкл. преглед на регулаторната рамка, разработване на

	финансови инструменти, срещи и консултации със заинтересовани страни и разработени мерки за адаптиране на управлението на водите. Конкретните цели, които ще бъдат постигнати с изпълнението на дейностите чрез предоставянето на безвъзмездна финансова помощ по процедурата са свързани с изготвянето на концепция за подобряване на управлението на водите и риска от засушаване, идентифициране на различните компетентни институции, при установена необходимост ще бъдат разработени проекти на нормативни промени и набелязани стъпки и мерки в краткосрочен и дългосрочен план. Ще бъде анализирана и актуализирана тарифата за таксите с цел насърчаване към ефективно използване на водите. Ще бъде разработен План за управление на засушаването, вкл. по райони за басейново управление с конкретни мерки, които да допринесат за адаптиране управлението на водите към климатичните изменения и в условия на засушаване.
Очаквани резултати от процедурата	В резултат ще бъдат разработени планове за управление на риска от засушаванията, вкл. на ниво район за басейново управление в съответствие с препоръка на ЕК при оценките на вторите ПУРБ. (Приложение към 5-ия доклад на ЕК до ЕП за прилагане на РДВ https://eur-lex.europa.eu/resource.html?uri=cellar:bee2c9d9-39d2-11e9-8d04-01aa75ed71a1.0005.02/DOC_2&format=PDF) и с цел подобряване на управлението на водите .
Дата на обявяване на процедурата	Четвърто тримесечие на 2025 г.
Бюджет на процедурата	Общият бюджет по процедурата е в размер до 5 000 000 лв. (2 556 459,41 евро) Югозападен регион за планиране: Югозападен регион за планиране: до 650 000 лв. (332 339,72 евро)
Минимален и максимален размер на БФП за проект	По процедурата няма определен минимален размер на БФП за проектно предложение. Максималният размер на БФП за проектното предложение не може да надвишава общия бюджет по процедурата.
Съфинансиране от страна на бенефициента	По процедурата могат да се предоставят до 100% от максималния размер на допустимите разходи. Допустимо е съфинансиране от страна на бенефициента, като няма ограничение на неговия дял.
Допустими бенефициенти по процедурата	Дирекция „Управление на водите“, МОСВ
Потенциални партньори по процедурата	НП
Допустими дейности по процедурата	✓ Спомагателни дейности (в т.ч. по подготовка на проекта) като експертни анализи, становища, обосновки; дейности по съгласуване и координация; дейности по приемане изпълнението на възложени поръчки по реда на ЗОП, изпълнявани от служители на бенефициента/ партньора;

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Проучване на добри практики в други държави от ЕС по отношение адаптиране управлението на водите в условията на засушаване и разработенни Планове за управление на засушаването; ✓ Извършване на проучвания, оценки, анализи и разработване на методологични документи; ✓ Разработване на план за управление на засушаването по райони за басейново управление и разработени мерки; ✓ Консултации със заинтересовани страни и информиране на обществеността ✓ Извършване на ЕО на Плана за засушаването при необходимост; ✓ Организация и управление, видимост, прозрачност и комуникация, подготовка на документации за възлагане на обществени поръчки по реда на ЗОП.
Индикативни допустими разходи по процедурата	<p>✓ РАЗХОДИ ЗА НЕМАТЕРИАЛНИ АКТИВИ:</p> <p>1. Закупуване на лицензи;</p> <p>2. Закупуване/осигуряване на софтуер.</p> <p>✓ РАЗХОДИ ЗА УСЛУГИ:</p> <p>3. Разходи за спомагателни дейности – Разходи за експертни анализи, становища, обосновки; съгласуване и координация; разходи за специализирани услуги - проучвания, оценки, анализи, доклади, методологически документи, други разработки и технически спецификации, от значени за разработване на План за управление на засушаването; разходи, свързани с разработването на Плана за засушаването и консултантски услуги във връзка с провеждане на консултации със заинтересовани страни и обществеността;</p> <p>✓ РАЗХОДИ ЗА ПЕРСОНАЛ:</p> <p>4. Разходи за проучвания, оценки, анализи, доклади, методологически документи, други разработки във връзка с План за управление на засушаването, които се изпълняват от служители на бенефициента/партньора; приемане изпълнението на възложени поръчки по реда на ЗОП, изпълнявани от служители на бенефициента/партньора;</p> <p>✓ РАЗХОДИ ЗА ТАКСИ:</p> <p>5. Разходи за административни и съгласувателни такси;</p> <p>✓ РАЗХОДИ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ И УЧАСТИЕ В МЕРОПРИЯТИЯ</p> <p>6. Разходи за организиране, провеждане и участие в обществени обсъждания, събития и срещи в страната и чужбина, вкл. наеми на зали, подготовка на материали и командировъчни;</p> <p>✓ НЕПРЕКИ РАЗХОДИ – в т.ч. разходи за организация и управление и разходи за видимост, прозрачност и комуникация на проект, вкл. разработване на тръжна документация.</p>
Максимален срок за изпълнение на проект	36 месеца, но не по-късно от крайния срок за допустимост на разходите за периода 2021-2027 г., 31.12.2029 г.

Начин на подаване на проектните предложения	Попълване на уеб базиран формуляр за кандидатстване и подаването му с електронен подпис чрез системата ИСУН.
Краен срок за подаване на проектни предложения	три месеца от датата на обявяване на процедурата
Общи условия за кандидатстване по процедурата	НП